



Royaume du Maroc
Ministère de l'Enseignement Supérieur,
de la Recherche Scientifique et de l'Innovation
Direction des Ressources Humaines

الرباط في،

الرقم: 2200/

071 فبراير 2023

2-1254

مذكرة

إلى

السادة رؤساء الجامعات

السيدة مديرة المركز الوطني للبحث العلمي والتقني

السيد المدير بالنيابة للوكالة الوطنية لتقييم وضمان جودة التعليم العالي والبحث العلمي

السيد المدير بالنيابة للوكالة الوطنية للنباتات الطبية والعطرية بتاونات

الموضوع: الإعلان عن فتح باب الترشيح لشغل منصبين بالأكاديمية الدولية للفرنكوفونية العلمية.

المرجع: رسالة مديرية التعاون والشراكة رقم 012/90 بتاريخ 26 يناير 2023.

سلام تام بوجود مولانا الإمام المؤيد بالله،

وبعد، يشرفني أن أوافيكم، رفقته، بنسخة من الرسالة المشار إليها في المرجع أعلاه، مرفقة بالإعلان عن فتح باب الترشيح لشغل منصبين بالأكاديمية الدولية للفرنكوفونية العلمية (AIFS)، مع الرجاء العمل على نشرهما على مستوى المصالح والمؤسسات التابعة لكم، حتى يتسنى لمن يهمهم الأمر الاطلاع على مضمونهما.

وللإشارة، فإنه يتعين أن تتم الترشيحات لشغل المنصبين المذكورين عبر الرابط الإلكتروني المتضمن في الإعلان candidatures.aifs@enssup.ma، علما أن آخر أجل لقبول الترشيحات قد حدد في يوم الأربعاء 15 فبراير 2023 على الساعة الحادية عشرة ليلا و 59 دقيقة (بالتوقيت المحلي).

والسلام

عن وزير التعليم العالي
والبحث العلمي والابتكار وتنمية
مديرية الموارد البشرية
النصهر القصور

ⵜⴰⴳⴷⴰⵏⵜ ⵏ ⵍⵎⴰⴳⴷⴰⵢⵏ
ⵜⴰⴳⴷⴰⵏⵜ ⵏ ⵍⵎⴰⴳⴷⴰⵢⵏ
ⵏ ⵍⵎⴰⴳⴷⴰⵢⵏ



المملكة المغربية
وزارة التعليم العالي
والبحث العلمي والتكنولوجيا

12 6 Janv 2023
012/ 90

DCP/DCOIAE/SCOI

Royaume du Maroc
Ministère de l'Enseignement Supérieur,
de la Recherche Scientifique et de l'Innovation

Monsieur le Directeur des Ressources Humaines

Objet : Lancement de l'appel à candidatures pour 2 postes de l'AIFS

Réf. : M/L n° 12/150 du 5 décembre 2022

Monsieur le Directeur,

Suite à ma lettre susmentionnée, relative à l'appel à candidatures pour les postes de l'Académie Internationale de la Francophonie Scientifique, j'ai l'honneur de vous informer que les résultats des entretiens aux 2 postes de Responsable de projets ont été déclarés infructueux.

A cet égard, je vous prie de trouver ci-après, l'annonce de l'appel à candidatures des deux (2) postes : Responsable de projets publication et valorisation de la francophonie scientifique et Responsable de projets gouvernance des établissements de la francophonie scientifique, en vous priant de bien vouloir assurer sa diffusion au sein des établissements sous la tutelle de notre Ministère.

De même, une version électronique vous sera transmise par email, prenant en considération que les candidats seront appelés à transmettre leurs candidatures à travers l'adresse électronique suivante : candidatures.aifs@enssup.ma, au plus tard le **mercredi 15 février 2023 à 23h59 (GMT+1)**.

Je vous prie de recevoir, Monsieur le Directeur, l'expression de mes meilleures salutations.

Pour le Ministre de l'Enseignement Supérieur,
de la Recherche Scientifique et de l'Innovation
et par Délégation
Directrice de la Coopération et du Partenariat

Sanaa ZEMBAKH

Ministère de l'Enseignement Supérieur,
de la Recherche Scientifique et de l'Innovation
Direction des Ressources Humaines
Bureau d'Accueil

2023 يناير 31
Arrivée le: 31
Numéro: 297



Appel à candidatures

Académie Internationale de la Francophonie Universitaire de l'Agence Universitaire de la Francophonie

Au nom du Gouvernement marocain, le Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche Scientifique et de l'Innovation a signé le 28 mai 2022 avec l'Agence Universitaire de la Francophonie (AUF), un Accord de siège relatif à l'implantation de l'**Académie Internationale de la Francophonie Scientifique au Maroc (AIFS)**.

Le Maroc a été choisi à l'unanimité lors de la 18^{ème} Assemblée générale de l'AUF en septembre 2021 pour abriter l'Académie Internationale de la Francophonie Scientifique grâce à l'appui de Sa Majesté le Roi Mohammed VI.

L'Accord stipule dans son article 9, l'engagement du Gouvernement marocain à mettre à disposition de l'AIFS le personnel nécessaire pour contribuer à son fonctionnement administratif et à la gestion de ses projets.

Cet appel à candidatures pour deux (2) postes au sein de l'AIFS, est destiné au personnel du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche Scientifique et de l'Innovation, y compris le personnel des universités et des établissements publics marocains sous tutelle du Ministère.

À PROPOS DE L'AIFS

L'Académie Internationale de la Francophonie Scientifique (AIFS) est pilotée par l'Agence universitaire de la Francophonie (AUF) qui regroupe, depuis 60 ans, 1007 universités, grandes écoles, réseaux universitaires et centres de recherche scientifique utilisant la langue française dans 119 pays (www.auf.org).

La création de l'AIFS fait partie des projets structurants inscrits dans la stratégie de l'AUF pour 2021 – 2025 ; elle est une réponse institutionnelle à plusieurs enjeux :

- **Promouvoir l'attractivité de la Francophonie scientifique**, notamment auprès des jeunes et des académiciens ;
- **Développer la connaissance de la Francophonie scientifique**, notamment par les études, la veille et les outils d'aide à la décision ;
- **Valoriser la richesse et la diversité de la Francophonie scientifique**, notamment par la production et l'édition scientifique francophone.

L'Académie Internationale de la Francophonie Scientifique (AIFS) est organisée en trois pôles :

- Un **Pôle Observatoire** qui développera des outils scientifiques de veille, de pilotage, de prospective et de prise de décision basés sur des études et analyses ;
- Un **Pôle Gouvernance** qui fournira l'expertise, le conseil et l'accompagnement aux structures éducatives et universitaires ;
- Un **Pôle Publication et valorisation** qui soutiendra aussi bien la production que la valorisation de la recherche et de l'édition scientifique francophone.

MOTIVATIONS

Le personnel de l'AIFS mis à disposition par le Royaume du Maroc bénéficiera des avantages suivants :

- Une prime qui s'ajoutera au salaire de base du/de la candidat.e. ; cette prime pourra atteindre jusqu'à 40 % au maximum du salaire de base, selon l'expérience et le statut du/de la candidat.e. retenu.e.
- Une prime de performance qui pourra être accordée après évaluation annuelle des résultats obtenus.
- Les avantages sociaux généralement accordés aux personnels de l'AUF.
- Le plan de formation et de renforcement des compétences proposés annuellement par l'AUF à son personnel.
- Le travail dans un environnement stimulant et international.

MODALITES DE SOUMISSION DES CANDIDATURES

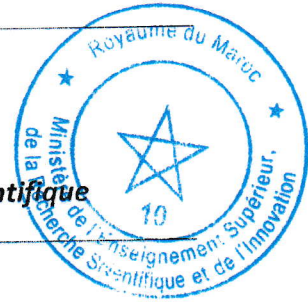
Les personnes intéressées devront transmettre les documents exigés par email à l'adresse : candidatures.aifs@enssup.ma et ce, **avant le Mercredi 15 février 2023 à 23h59 (GMT+1)**. Les candidatures reçues hors délais ne seront pas examinées.

Documents exigés :

- Curriculum Vitae
- Lettre de motivation
- Autorisation du supérieur hiérarchique



POSTE À POURVOIR
Responsable de projets
publication et valorisation de la francophonie scientifique



I – PRESENTATION

Sous la responsabilité du Directeur du Pôle Publication et valorisation de la Francophonie scientifique, le/la responsable de projets contribue à la conduite, à la réalisation, au suivi et à l'évaluation des projets de l'Académie Internationale de la Francophonie Scientifique dans le domaine de l'édition scientifique et de la valorisation de la recherche.

II – PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Veille et détection des opportunités

- Organiser une veille des opportunités dans le domaine de l'édition scientifique
- Collecter et analyser les informations collectées

Montage de projets

- Participer à l'élaboration et à la planification des projets conformément au cadre établi (objectifs, échéancier et budget, résultats, indicateurs...)

Pilotage, coordination et suivi/évaluation des projets

- Coordonner et suivre, à chaque étape, les différentes activités des projets et suivre l'évolution des résultats en fonction des objectifs
- Veiller au respect des politiques, normes, procédures et échéanciers établis pour les projets
- Mobiliser et coordonner les équipes et les réseaux concernés par les projets
- Participer aux comités de suivi des projets (au besoin)
- Veiller au respect de l'utilisation des ressources allouées (humaines, financières et matérielles)
- Utiliser et mettre à jour les outils de pilotage et suivi de projets sur une base régulière
- Rendre compte de l'état d'avancement des projets, notamment en tenant des revues de projets et en produisant des indicateurs de suivi/tableaux de bord
- Rédiger des notes, communiqués, articles sur les projets réalisés pour diffusion interne et externe, en collaboration avec la direction de la communication

Mise en œuvre de la démarche qualité dans les projets

- Participer à la conception et mettre en œuvre la démarche qualité de l'Agence et/ou des partenaires financiers concernés dans la mise en œuvre de tout projet
- Contribuer à la conception et accompagner la mise en place de procédures de suivi-évaluation-apprentissage de projets et procéder aux ajustements nécessaires

Valorisation/conseil/expertise

- Se tenir informé(e) des évolutions et tendances dans son domaine d'expertise et faire des propositions innovantes au sein de l'AIFS et de son comité de projets
- Développer la visibilité en interne/externe, valoriser l'activité du pôle « édition et valorisation » et des projets de l'AIFS.

III – QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES REQUISES

Formation et expérience

- Formation : Doctorat (dans le domaine de la publication et de la valorisation serait un plus)
- Bonne expérience en qualité d'enseignant - chercheur
- Expérience professionnelle significative dans le domaine de la publication et de la valorisation
- Expérience pertinente en gestion de projet
- Expérience dans un contexte de projets à l'international

Compétences

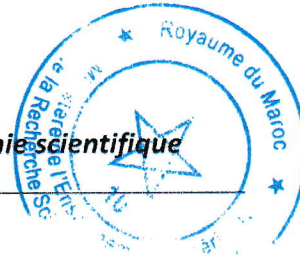
- Connaissance de l'écosystème de la recherche francophone et des concepts de découvribilité et de valorisation
- Notions du domaine de l'édition scientifique ainsi que de ses enjeux
- Notions de l'ensemble de la chaîne éditoriale scientifique
- Maîtrise des méthodologies et outils spécialisés de gestion de projet
- Maîtrise des méthodologies et outils spécialisés en phase d'élaboration et de planification de projets (cadre logique, échéancier, budget prévisionnel, plan de gestion des risques, cadre de mesure du rendement)
- Maîtrise des méthodologies et outils spécialisés en phase d'exécution de projets (gestion de la communication, gestion des risques, suivi-évaluation-apprentissage)
- Maîtrise des outils bureautiques et applications spécialisée
- Connaissance des méthodologies et outils spécialisés en phase d'évaluation de projets
- Maîtrise du français écrit et oral
- Excellentes capacités en anglais écrit et oral



POSTE À POURVOIR

Responsable de projets

Gouvernance des établissements de la Francophonie scientifique



I – PRESENTATION

Sous la responsabilité du Directeur du Pôle Gouvernance des établissements de la Francophonie scientifique, qui fournit expertise, conseil et accompagnement aux structures éducatives et universitaires, le/la responsable de projets contribue à la conduite, à la réalisation, au suivi et à l'évaluation des projets que l'Académie Internationale de la Francophonie Scientifique impulse dans le domaine de la gouvernance universitaire.

II – PRINCIPALES RESPONSABILITÉ

Veille et détection des opportunités

- Organiser une veille des opportunités dans le domaine de la gouvernance universitaire, de l'assurance qualité et de l'accréditation
- Collecter et analyser les informations collectées.

Montage de projets

- Participer à l'élaboration et à la planification des projets conformément au cadre établi (objectifs, échéancier et budget, résultats, indicateurs...) et en réponse à des appels de bailleurs internationaux

Pilotage, coordination et suivi/évaluation des projets

- Coordonner et suivre, à chaque étape, les différentes activités des projets et suivre l'évolution des résultats en fonction des objectifs
- Veiller au respect des politiques, normes, procédures et échéanciers établis pour les projets
- Mobiliser et coordonner les équipes, les partenaires et les réseaux concernés par les projets
- Participer aux comités de suivi des projets (au besoin)
- Veiller au respect de l'utilisation des ressources allouées (humaines, financières et matérielles)
- Utiliser et mettre à jour les outils de pilotage et suivi de projets sur une base régulière
- Rendre compte de l'état d'avancement des projets, notamment en tenant des revues de projets et en produisant des indicateurs de suivi/tableaux de bord
- Rédiger des notes, communiqués, articles sur les projets réalisés pour diffusion interne et externe, en collaboration avec la direction de la communication

Mise en œuvre de la démarche qualité dans les projets

- Participer à la conception et mettre en œuvre la démarche qualité de l'Agence et/ou des partenaires financiers concernés dans la mise en œuvre de tout projet
- Contribuer à la conception et accompagner la mise en place de procédures de suivi-évaluation-apprentissage de projets et procéder aux ajustements nécessaires

Valorisation/conseil/expertise

- Se tenir informé(e) des évolutions et tendances dans le domaine de la gouvernance universitaire et faire des propositions innovantes au sein de l'AIFS et de son comité de projets
- Développer la visibilité en interne/externe et valoriser l'activité et la capitalisation des résultats du pôle gouvernance et des projets de l'AIFS

III – QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES REQUISES

Formation et expérience

- Formation : Diplôme universitaire (bac+5 minimum)
- Expérience professionnelle significative dans le domaine de la gouvernance universitaire, du pilotage stratégique de structure éducative, de l'assurance-qualité et/ou de l'évaluation/accréditation
- Expérience pertinente en gestion de projet
- Expérience dans un contexte de projets à l'international

Compétences

- Bonne connaissance de la gouvernance universitaire
- Bonne connaissance des systèmes d'assurance qualité interne et des mécanismes d'assurance qualité externe, d'accréditation et de leurs enjeux
- Maîtrise des méthodologies et outils spécialisés de gestion de projet
- Maîtrise des méthodologies et outils spécialisés en phase d'élaboration et de planification de projets (cadre logique, échancier, budget prévisionnel, plan de gestion des risques, cadre de mesure du rendement)
- Maîtrise des méthodologies et outils spécialisés en phase d'exécution de projets (gestion de la communication, gestion des risques, suivi-évaluation-apprentissage)
- Maîtrise des outils bureautiques et applications spécialisée
- Connaissance des méthodologies et outils spécialisés en phase d'évaluation de projets
- Maîtrise du français écrit et oral
- Excellentes capacités en anglais écrit et oral

